

«Утверждаю»

Ректор МГПУ

Рябов В.В.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2004 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТПУСКА ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ, ОТПУСКА ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ И ВЫПЛАТЕ ПОСОБИЙ СТУДЕНТАМ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» №125-ФЗ от 22.08.1996г., Постановлением правительства РФ «Положение о порядке назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» №883 от 04.09.1995г. и Уставом Московского городского педагогического университета.

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В целях защиты материнства и детства и в соответствии с действующим законодательством студенты Московского городского педагогического университета имеют право на предоставление им отпуска по беременности и родам, частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и отпуска по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста.

Решение о предоставлении отпуска принимает ректор МГПУ на основании личного заявления студента и необходимых для оформления отпуска документов.

В установленном порядке студентам очной формы обучения назначается выплата государственных пособий на детей.

### **II. ОТПУСК ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ**

Отпуск по беременности и родам предоставляется студенткам МГПУ продолжительностью в 70 календарных дней до родов и 70 календарных дней после родов.

В случае осложнения при родах или рождения 2-х или более детей, продолжительность послеродового отпуска составляет соответственно 86 или 100 дней.

Отпуск по беременности и родам исчисляется суммарно и предоставляется студенткам полностью, независимо от числа дней, фактически использованных до родов.

Отпуск оформляется приказом ректора МГПУ на основании следующих документов:

1. Личного заявления студентки на имя ректора (с резолюцией декана факультета);

2. Медицинской справки установленного образца.

Студенткам очной формы обучения приказом ректора назначается выплата пособия в размере стипендии (в случае если студентка, находящаяся в отпуске по беременности и родам, стипендию не получает).

### **III. ОТПУСК ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА 1,5 ЛЕТ**

Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет предоставляется студентам МГПУ на основании следующих документов:

1. Личного заявления студента на имя ректора (с резолюцией декана факультета).
2. Копии свидетельства о рождении ребенка.

Приказ о предоставлении отпуска студенту издается по университету в установленном порядке.

Студентам очной формы обучения в соответствии с действующим законодательством могут быть назначены следующие виды государственных пособий:

1. Единовременное пособие в связи с рождением ребенка;
2. Ежемесячное пособие на ребенка до достижения им возраста 1,5 лет.

Выплата пособий оформляется приказом по университету за подписью ректора МГПУ на основании личного заявления студента, справки из ЗАГСа о рождении ребенка, копии свидетельства о рождении ребенка и справки с места работы отца (или матери) о том, что пособие на ребенка ему (ей) не выплачивалось.

В случае, если в период нахождения студентки в отпуске по уходу за ребенком наступает отпуск по беременности и родам, студентка имеет право выбора одного из двух выплачиваемых в период соответствующих отпусков видов пособий.

### **IV. ОТПУСК ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА 3 ЛЕТ**

По желанию студента отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет может быть продлен сроком до достижения им возраста 3 лет.

Данный вид отпуска оформляется приказом ректора МГПУ на основании личного заявления студента и копии свидетельства о рождении ребенка.

По истечении срока отпуска по уходу за ребенком издается приказ по университету о выходе студента из отпуска и начале занятий.

Положение утверждено на заседании Ученого совета МГПУ 25 января 2000 г.

