

«Утверждаю»

Ректор МГПУ

Рябов В.В.

«_____» _____ 2004 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТПУСКА ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ, ОТПУСКА ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ И ВЫПЛАТЕ ПОСОБИЙ СТУДЕНТАМ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» №125-ФЗ от 22.08.1996г., Постановлением правительства РФ «Положение о порядке назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» №883 от 04.09.1995г. и Уставом Московского городского педагогического университета.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В целях защиты материнства и детства и в соответствии с действующим законодательством студенты Московского городского педагогического университета имеют право на предоставление им отпуска по беременности и родам, частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и отпуска по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста.

Решение о предоставлении отпуска принимает ректор МГПУ на основании личного заявления студента и необходимых для оформления отпуска документов.

В установленном порядке студентам очной формы обучения назначается выплата государственных пособий на детей.

II. ОТПУСК ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ

Отпуск по беременности и родам предоставляется студенткам МГПУ продолжительностью в 70 календарных дней до родов и 70 календарных дней после родов.

В случае осложнения при родах или рождения 2-х или более детей, продолжительность послеродового отпуска составляет соответственно 86 или 100 дней.

Отпуск по беременности и родам исчисляется суммарно и предоставляется студенткам полностью, независимо от числа дней, фактически использованных до родов.

Отпуск оформляется приказом ректора МГПУ на основании следующих документов:

1. Личного заявления студентки на имя ректора (с резолюцией декана факультета);

2. Медицинской справки установленного образца.

Студенткам очной формы обучения приказом ректора назначается выплата пособия в размере стипендии (в случае если студентка, находящаяся в отпуске по беременности и родам, стипендию не получает).

III. ОТПУСК ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА 1,5 ЛЕТ

Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет предоставляется студентам МГПУ на основании следующих документов:

1. Личного заявления студента на имя ректора (с резолюцией декана факультета).
2. Копии свидетельства о рождении ребенка.

Приказ о предоставлении отпуска студенту издается по университету в установленном порядке.

Студентам очной формы обучения в соответствии с действующим законодательством могут быть назначены следующие виды государственных пособий:

1. Единовременное пособие в связи с рождением ребенка;
2. Ежемесячное пособие на ребенка до достижения им возраста 1,5 лет.

Выплата пособий оформляется приказом по университету за подписью ректора МГПУ на основании личного заявления студента, справки из ЗАГСа о рождении ребенка, копии свидетельства о рождении ребенка и справки с места работы отца (или матери) о том, что пособие на ребенка ему (ей) не выплачивалось.

В случае, если в период нахождения студентки в отпуске по уходу за ребенком наступает отпуск по беременности и родам, студентка имеет право выбора одного из двух выплачиваемых в период соответствующих отпусков видов пособий.

IV. ОТПУСК ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА 3 ЛЕТ

По желанию студента отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет может быть продлен сроком до достижения им возраста 3 лет.

Данный вид отпуска оформляется приказом ректора МГПУ на основании личного заявления студента и копии свидетельства о рождении ребенка.

По истечении срока отпуска по уходу за ребенком издается приказ по университету о выходе студента из отпуска и начале занятий.

Положение утверждено на заседании Ученого совета МГПУ 25 января 2000 г.

